


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 263
с углублённым изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

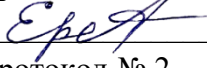
ПРИНЯТО

Решение педсовета № 3
от «14» января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
 Е. А. Бабицкая
от «14» января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
 А. В. Еремеев
Протокол № 2
от «13» января 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор
А. В. Рыдлевский
Приказ № 004 от 14.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке применения и снятия с учащихся
мер дисциплинарного взыскания**

**ГБОУ школы № 263
с углубленным изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ школы № 263 с углублённым изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящим Положением определяются принципы и процедура расследования случаев дисциплинарных проступков, применения мер дисциплинарного взыскания к учащимся, порядок формирования и работы Комиссии по расследованию случаев дисциплинарных проступков и применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (далее – Комиссия), способы и процедура снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 263 с углублённым изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – образовательное учреждение).

1.3. В деятельности по расследованию случаев дисциплинарных проступков, по применению и снятию с учащихся мер дисциплинарного взыскания образовательное учреждение руководствуется нормами международного права в отношении защиты прав несовершеннолетних, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и Правилами внутреннего распорядка для учащихся и настоящим Положением.

2. Организация и порядок работы Комиссии

2.1. Основные цели деятельности Комиссии:

- проведение глубокого, объективного расследования дисциплинарных проступков учащихся;
- определение меры дисциплинарного взыскания, адекватного тяжести совершённого проступка и основанного на гуманном подходе и презумпции невиновности;
- подготовка предложений, вытекающих из практического опыта, по внесению изменений в настоящее Положение;
- изучение нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Комиссии и образовательного учреждения в целом.

2.2. Комиссия формируется Приказом руководителя образовательного учреждения ежегодно. Состав комиссии включает представителей администрации образовательного учреждения с обязательным участием социального педагога. Количество членов Комиссии не может быть меньше четырёх. С приказом о формировании Комиссии должны быть ознакомлены все члены педагогического коллектива образовательного учреждения.

2.3. Руководитель образовательного учреждения не может входить в Комиссию. Все члены Комиссии являются равноправными участниками расследования дисциплинарных проступков.

2.4. При возникновении прямой личной заинтересованности любого члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, входящего в компетенцию Комиссии, член Комиссии обязан заявить об этом до начала заседания. В таком случае он не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса. По этому факту делается соответствующая запись в протоколе заседания Комиссии.

2.5. Комиссия имеет право при необходимости привлекать к работе Комиссии любых лиц (в том числе представителей субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений) в качестве экспертов с правом совещательного голоса, а также представителей ученического сообщества и родительской общественности. В случае личной инициативы кого-либо из названных лиц принять участие в рассмотрении любого вопроса, члены Комиссии не вправе им в этом отказать. Привлекаемые лица должны быть ознакомлены с настоящим Положением до начала их работы в Комиссии, что отражается в протоколе заседания Комиссии.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по необходимости. Кворумом Комиссии является присутствие трёх её членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов её членов. Решение Комиссии считается непринятым в случае равенства голосов.

2.7. Основанием для начала работы Комиссии по конкретному проступку является заявление о совершении учащимся дисциплинарного проступка, переданное любому из членов Комиссии. Основанием для назначения заседания Комиссии является заключение об усмотрении членами Комиссии признаков дисциплинарного проступка.

2.8. Комиссия должна обеспечить своевременное, справедливое и объективное рассмотрение заявления о совершении учащимся действия, которое имеет признаки дисциплинарного проступка. В течение трёх рабочих дней дать заключение о наличии в действиях учащегося нарушения какого-либо из положений локальных нормативно-правовых актов образовательного учреждения и необходимости заседания для расследования выявленного проступка и применения мер дисциплинарного взыскания.

2.9. Член Комиссии, к которому поступило обращение, обязан затребовать от учащегося объяснительную записку, которая должна быть предоставлена в течение трёх рабочих дней. В случае отказа или непредоставления объяснительной записки, членами Комиссии составляется соответствующий акт. Отсутствие объяснительной записки не является основанием для отмены или переноса заседания Комиссии.

2.10. На основании заявления о совершении дисциплинарного проступка, заключения Комиссии по данному заявлению, объяснительной записки учащегося (или акта об отказе/непредоставлении таковой) Комиссия назначает дату заседания, которая не может

быть позднее семи рабочих дней со дня заключения Комиссии о наличии признаков дисциплинарного проступка.

2.11. Заседание Комиссии проводится в присутствии учащегося, в отношении которого рассматривается вопрос о совершении дисциплинарного проступка, и его родителя (законного представителя). При наличии письменной просьбы со стороны родителя (законного представителя) учащегося, заседание может проводиться без их присутствия. В случае неявки учащегося и/или его родителя (законного представителя) на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы рассмотрение вопроса переносится. Повторная неявка учащегося и/или его родителя (законного представителя) без письменного заявления, а равно без уважительной причины, не является препятствием для рассмотрения вопроса.

2.12. Все решения Комиссии оформляются протоколами и передаются руководителю образовательного учреждения. Решения Комиссии для руководителя образовательного учреждения носят рекомендательный характер.

2.13. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право изложить своё мнение, которое должно быть обязательно внесено в протокол заседания Комиссии.

2.14. Копии протокола в течение трёх рабочих дней передаются руководителю образовательного учреждения, родителю (законному представителю) учащегося и социальному педагогу для организации работы по постановке учащегося на внутришкольный контроль. В случае рассмотрения на заседании Комиссии нескольких вопросов в отношении разных учащихся, родителям (законным представителям) данных учащихся предоставляются выписки из протокола. По решению Комиссии, копия протокола (выписки из протокола) передаётся иным заинтересованным лицам, если это не противоречит действующему законодательству.

2.15. Руководитель образовательного учреждения обязан в течение семи рабочих дней со дня передачи ему копии протокола заседания Комиссии издать локальный акт о применении (или отказе в применении) мер дисциплинарного взыскания в отношении учащегося и ознакомить с ним под подпись учащегося, его родителя (законного представителя) и членов Комиссии в течение трёх рабочих дней, не считая времени отсутствия учащегося в образовательном учреждении по уважительной причине.

2.16. Копия протокола (выписка из протокола) заседания Комиссии, а также локальный акт о применении к учащемуся мер дисциплинарного взыскания приобщаются к личному делу учащегося.

3. Порядок применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

3.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка для учащихся и иных

локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательного учреждения.

3.2. Решение о применении (неприменении) и снятии меры дисциплинарного взыскания принимается Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних образовательного учреждения.

3.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Комиссия должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он был совершён, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов учащихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся образовательного учреждения.

3.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни и каникул.

3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося в образовательном учреждении по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учёт мнения представительных органов учащихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся образовательного учреждения.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательного учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

3.7. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее применённых к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с

согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при районной администрации Санкт-Петербурга. Решения об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при районной администрации Санкт-Петербурга и органа опеки и попечительства.

3.9. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания образовательное учреждение, незамедлительно обязано проинформировать отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

3.10. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Руководитель образовательного учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять её с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству представительных органов учащихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

4.1. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по решению Педагогического совета руководителем ОУ.