


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 263
с углублённым изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

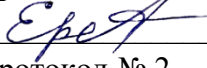
ПРИНЯТО

Решение Общего собрания № 2
от «28» октября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
 Е. А. Бабицкая
от «11» января 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
 А. В. Еремеев
Протокол № 2
от «11» января 2021 г.



А. В. Рыдлевский
Приказ № 01/1 от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся**

**ГБОУ школы № 263
с углубленным изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания учащихся (далее – Положение) разработано в целях выполнения законодательства об организации питания в образовательном учреждении, выполнения санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в образовательном учреждении, обеспечения здоровья учащихся и предотвращения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений, связанных с организацией питания в образовательном учреждении, контроля над соблюдением требований к качеству продукции питания, предоставляемой в образовательном учреждении, обеспечения учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям, принципам рационального и сбалансированного питания, пропаганды здорового и полноценного питания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 “Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях” Закона Санкт-Петербурга “Социальный кодекс Санкт-Петербурга”», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247», Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, ГОСТ Р 53104–2008 «Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания», утверждённым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18.12.2008 № 513-ст, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 263 с углублённым изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается на неопределённый срок и утрачивает свою силу в случае и с момента принятия аналогичного положения.

2. Общий порядок организации питания учащихся

2.1. Деятельность по организации питания учащихся в образовательном учреждении является одним из направлений работы образовательного учреждения.

2.2. Ежегодно перед началом учебного года приказом руководителя назначаются ответственный за организацию питания в образовательном учреждении и комиссия по организации и проверке качества питания, состоящая из трёх и более членов.

2.3. Ответственный за организацию питания осуществляет свою деятельность руководствуясь своими функциональными обязанностями, определяемыми приказом руководителя образовательного учреждения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, касающимися организации питания в образовательных учреждениях.

2.4. Комиссия по организации и проверке качества питания выполняет в том числе функции бракеражной комиссии, и её деятельность регламентируется Положением о комиссии по организации и проверке качества питания, принятым Общим собранием образовательного учреждения и утверждённым приказом директора школы, Санитарными

правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, ГОСТ Р 53104–2008 «Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания», утверждённого приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18.12.2008 № 513-ст и иными нормативно-правовыми актами, касающимися организации и проверки качества питания.

2.5. Услуги по предоставлению питания в образовательном учреждении осуществляет организация, выбранная в установленном порядке в результате конкурсных процедур, выполняющее свои обязанности на основании договора и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность по организации питания в образовательных учреждениях.

2.6. В образовательном учреждении предусмотрено двухразовое питание, состоящее из завтрака и обеда (комплексного обеда), рацион которых предусмотрен циклическим двухнедельным меню, являющимся приложением к договору с организацией, осуществляющей поставку питания в образовательном учреждении. В рамках предоставления питания предусмотрена возможность реализации организацией, осуществляющей питание в образовательном учреждении, буфетной продукции и блюд из меню свободного выбора в столовой образовательного учреждения.

2.7. Стоимость горячего питания, предоставляемого учащимся образовательного учреждения, устанавливается постановлением Правительства Санкт-Петербурга и публикуется на официальном сайте образовательного учреждения и на соответствующих стендах в образовательном учреждении.

2.8. Организация питания в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.9. Ежедневное меню, в том числе в случае произведённой замены одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие с соблюдением условия их соответствия по пищевой ценности, согласовывается с руководителем образовательного учреждения либо с ответственным за организацию питания в образовательном учреждении, назначенным приказом директора школы.

2.10. График питания составляется ежегодно перед началом учебного года ответственным за организацию питания в образовательном учреждении и публикуется на официальном сайте образовательного учреждения и на соответствующих стендах в образовательном учреждении, в том числе рядом с входом в столовую.

2.11. В целях соблюдения необходимых требований безопасности, порядка и графика предоставления питания, выполнения санитарных требований при организации питания, дежурный администратор образовательного учреждения совместно с ответственным за организацию питания в образовательном учреждении обеспечивает дежурство педагогических работников в помещении столовой во время предоставления питания.

3. Порядок организации питания с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга, предоставляемого в качестве дополнительной меры социальной поддержки (льготное питание)

3.1. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и реализуется в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 “Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях” Закона Санкт-Петербурга “Социальный кодекс Санкт-Петербурга”», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247» и локальными нормативными правовыми актами образовательного учреждения.

3.2. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга в образовательном учреждении осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся, имеющих законное право на предоставление данной дополнительной меры социальной поддержки, а также необходимого комплекта документов, предусмотренных Порядком предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях, утверждённом постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247.

3.3. Работу с учащимися, имеющими законное право на предоставление данной дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга, и их родителями (законными представителями) осуществляет ответственный за организацию питания в образовательной организации в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами, указанными в п. 3.1.

3.4. На основании решения о предоставлении или отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга, принятого Администрацией Адмиралтейского района, образовательное учреждение издаёт приказ, на основании которого дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга предоставляется.

3.5. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении ведёт учёт учащихся, получающих дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга и всю необходимую документацию, предусмотренную распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247», договором между образовательной организацией и поставщиком питания и другими нормативными правовыми актами.

3.6. Ведение документации на учащихся, получающих дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга, осуществляется с обязательным соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

4.1. Изменения и дополнения в Положение могут вноситься по решению Общего собрания руководителем ОУ.